

PROCEDURA WYBORU I OCENY OPERACJI W RAMACH **Strategii** Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Stowarzyszenia Kraina św. Anny

Skróty:

SWO	– Samorząd Województwa Opolskiego
LGD	– Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie Kraina św. Anny
LSR	– Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Stowarzyszenia Kraina św. Anny
PROW 2014-2020	– Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
WOPP	– Wniosek o przyznanie pomocy
EFRR	– Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich

Etap I.

UZGODNIENIE TERMINU I TREŚCI OGŁOSZENIA DOTYCZĄCYCH NABORU WNIOSKÓW Z ZARZĄDEM WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Minimum 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia biegu terminu składania wniosków - LGD występuje z wnioskiem do Zarządu Województwa Opolskiego o uzgodnienie terminu naboru wniosków o udzielenie wsparcia na wdrażanie operacji w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność:

- na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD
- na operacje własne LGD

Ogłoszenie o naborze wniosków o udzielenie wsparcia na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD lub operacje własne – zawiera w szczególności:

- **wskazanie** terminu i miejsca składania wniosków,
- **wskazanie** formy wsparcia,
- **wskazanie** zakresu tematycznego operacji,
- warunki udzielenia wsparcia,
- kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji,
- informację o wymaganych dokumentach, potwierdzających spełnienie warunków udzielania wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji,
- wskazanie wysokości limitów środków w ramach ogłaszanego naboru,
- informację o miejscu udostępniania LSR, formularza wniosku o udzielenie wsparcia, formularza wniosku o płatność oraz formularza umowy o udzielenie pomocy.

**BIURO Stowarzyszenia
stanowi punkt
konsultacyjno - animacyjny
dla potencjalnych
beneficjentów**

Etap II.

OGŁOSZENIE NABORU WNIOSKÓW

Po uzgodnieniu terminu i treści ogłoszenia naboru wniosków z Zarządem Województwa Opolskiego - LGD zamieszcza ogłoszenie o naborze wniosków o udzielenie wsparcia na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD na swojej stronie internetowej **oraz stronie internetowej SWO**, nie wcześniej niż 30 dni i nie później niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia biegu składania wniosków

W przypadku **operacji własnych LGD**, wsparcie na wdrażanie operacji w ramach LSR może być udzielane LGD, pod warunkiem, że nikt inny uprawniony do wsparcia (w terminie 30 dni od dnia zamieszczania przez LGD na stronie internetowej www.annaland.pl informacji o planowanej do realizacji operacji własnej), nie zgłosił LGD zamiaru realizacji takiej operacji.

Stowarzyszenie dla operacji własnych LGD stosuje procedury wyboru i oceny jak dla operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD

Wniosek o udzielenie wsparcia na wdrażanie operacji w ramach LSR na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD lub operacje własne składa się do Biura Stowarzyszenia Kraina św. Anny.

Etap III.

REJESTRACJA I NABÓR WNIOSKÓW W BIURZE
Stowarzyszenia Kraina św. Anny

zgodnie z ogłoszonym naborem wniosków o udzielenie wsparcia na wdrażanie operacji w ramach LSR na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD.

- nabór wniosków trwa w terminie nie krótszym niż 14 dni i nie dłuższym niż 30 dni,
- wniosek jest składany do Biura Stowarzyszenia osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobę upoważnioną,
- przyjęcie wniosku wraz z załącznikami potwierdza się na kopii pierwszej strony wniosku poprzez przystawienie pieczęci LGD, wpisaniu daty i godziny wpływu, liczby złożonych wraz z wnioskiem załączników i podpisem osoby przyjmującej (w wersji papierowej i w wersji elektronicznej – na płycie /nośniku elektronicznym CD),
- **Rejestracja:** wniosek rejestruje się w rejestrze wniosków nadając numer sprawy, datę i godzinę wpływu, oraz wydanie potwierdzenia przyjęcia wniosku.

Wycofanie wniosku:

- a) wycofanie wniosku lub innej deklaracji z LGD odbywa się na piśmie wniosek beneficjenta / wnioskodawcy na każdym etapie oceny i wyboru,
- b) zachowanie śladu rewizyjnego w/w wycofania (kopia wycofanego dokumentu pozostaje w LGD wraz z oryginałem wniosku o jego wycofanie),
- c) zwrot wniosku wraz z załącznikami następuje na wniosek beneficjenta / wnioskodawcy bezpośrednio lub korespondencyjnie.

Po upływie 30 dniowego terminu dla **operacji własnej LGD** - Stowarzyszenie Kraina św. Anny zamieszcza na swojej stronie internetowej www.annaland.pl informację, że podmioty inne niż LGD nie zgłosiły zamiaru realizacji takiej operacji.

Etap IV.

WERYFIKACJA FORMALNA WNIOSKU DOKONYWANA PRZEZ KOMISJĘ

Wstępna ocena :

- Komisja dokonuje oceny weryfikacji formalnej, zgodnie z *kartą wstępnej weryfikacji*, następnie kieruje wniosek do oceny zgodności z PROW - o ile wniosek ten przeszedł pozytywnie wstępną ocenę.

Wstępna weryfikacja wniosków jest dokonywana przy zastosowaniu Karty wstępnej weryfikacji-oceny operacji, który stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu Komisji.

Ocena weryfikacja zgodności z PROW:

- Komisja dokonuje weryfikacji wniosku zgodnie z Kartą weryfikacji zgodności operacji z warunkami przyznania pomocy określonymi z PROW na lata 2014-2020 – który stanowi załącznik nr 2 do Wytycznych nr 2/1/2016 MRiRW z dnia 30.08.2016r.

Wstępna ocena obejmuje:

- czy wniosek / operacja ...;
- czy wniosek / operacja ...;
- czy zakres tematyczny wniosku/operacji ...;
- czy wniosek/operacja ...;
- czy wniosek jest zgodny z formą wsparcia ...;
- czy wniosek/operacja spełnia dodatkowe ...;

Komisja czuwa nad prawidłowym przebiegiem procesu oceny i wyboru, poprawności dokumentacji oraz zgodności m.in.:

- sprawuje kontrolę reprezentatywności sektorów w trakcie oceny wniosków,
- sprawuje kontrole nad oceną przy zachowaniu Procedury prowadzenia rejestru powiązań i grup interesów członków Rady Programowej Stowarzyszenia Kraina św. Anny,

Wnioski, które zostały pozytywnie zweryfikowane podlegają ocenie zgodności z LSR przez Radę Programową.
Wnioski, które zostały negatywnie zweryfikowane wraz z ich wykazem także przekazuje się Rady Programowej.

Etap V. W terminie 45 dni od dnia następującego po ostatnim dniu terminu składania wniosków o udzielenie wsparcia na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD, Rada Programowa Stowarzyszenia Kraina św. Anny dokonuje oceny zgodności operacji z LSR, wybiera operacje oraz/lub ustala kwotę wsparcia. Rada wybiera operacje oraz ustala kwotę wsparcia zgodną z zapisami LSR jeżeli zachodzi taka potrzeba.

OCENA RADY PROGRAMOWEJ Stowarzyszenia Kraina św. Anny

W terminie **28/35** dni (od dnia następującego po ostatnim dniu składania wniosków o udzielenie wsparcia na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD w ramach danego naboru wniosków) Rada Programowa dokonuje oceny spośród operacji, które zostały złożone w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia:

- pod kątem zgodności z warunkami przyznania pomocy określonymi w PROW na lata 2014-2020
- pod kątem zgodności z LSR*
- pod kątem zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru,

Rada w trakcie oceny może skorzystać z opinii eksperta zewnętrznego.

Rada Programowa nie przystępuje do oceny wg. lokalnych kryteriów wyboru operacji – wniosków, które:

- nie przeszły wstępnej oceny – formalnej (pozytywnie),
 - nie są zgodne z PROW 2014-2020,
 - nie są zgodne z LSR,
- a także złożonych po terminie lub niezgodnych z zakresem tematycznym podanym w ogłoszeniu o naborze.

Rada stosuje te same (jednolite) kryteria w całym procesie wyboru w ramach danego naboru.

Zwołanie Posiedzenia Rady Programowej następuje niezwłocznie po dokonanej ocenie – zgodnie z Regulaminem Rady Programowej Stowarzyszenia Kraina św. Anny, a jej dokumentacja zostaje udostępniona na stronie www.annaland.pl

*przez operację zgodną z LSR rozumie się operację, która zakłada realizację celów głównych i szczegółowych LSR, przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników oraz odpowiada kwocie wsparcia wskazanej w LSR.

Rada Programowa Stowarzyszenia Kraina św. Anny może dokonać zmniejszenia kwoty wnioskowanej w trakcie podejmowania decyzji w sprawie oceny wniosków w przypadku stwierdzenia braku racjonalności wykazanych we wniosku kosztów.

Etap VI.

ZAWIADOMIENIE O WYNIKACH WYBORU OPERACJI REALIZOWANE PRZEZ PODMIOTY INNE NIŻ LGD

Stowarzyszenie Kraina św. Anny w terminie 7 dni od dnia zakończenia wyboru operacji (tj. po posiedzeniu Rady Programowej w/s wyboru operacji) przekazuje podmiotowi ubiegającemu się o wsparcie pisemną informację (tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie skanu dla operacji mieszczących się na liście wybranych do dofinansowania – jeżeli wnioskodawca wyrazi zgodę na taką formę kontaktu, a w pozostałych przypadkach oryginał pisma – listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) o wyniku oceny, w tym zgodności jego operacji z LSR lub/i wyniku wyboru, w tym oceny w zakresie spełniania przez jego operację kryteriów wyboru wraz z uzasadnieniem oceny i podaniem liczby punktów otrzymanych przez operację:

W przypadku pozytywnego wyniku wyboru wniosku/operacji – informacja zawiera dodatkowo wskazanie, czy w dniu przekazania wniosków o udzielenie wsparcia do Zarządu Województwa Opolskiego operacja mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszonym naborze.

Stowarzyszenie zamieszcza na swojej stronie internetowej listę operacji wybranych, ze wskazaniem, które z operacji mieszczą się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia.

W przypadku wniosku/operacji, która uzyskała negatywną ocenę, w tym nie zgodności z LSR albo nie uzyskała minimalnej liczby punktów, w dniu przekazania przez LGD wniosków o udzielenie wsparcia, do Zarządu Województwa Opolskiego nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze tych wniosków - zawiera pouczenie o możliwości wniesienia protestu, zgodnie z Procedurą odwoławczą Stowarzyszenia Kraina św. Anny.

Protokoły z posiedzeń Rady Programowej oraz listy operacji zostają upublicznione na stronie www.annaland.pl

Wniesienie protestu oraz procedura odwoławcza nie wstrzymuje dalszego postępowania WOPP dot. wybranych operacji, w tym przekazywania wniosków przez LGD do zarządu województwa i udzielania wsparcia zgodnie z przepisami

Etap VII.

PRZEKAZANIE DOKUMENTÓW i WNIOSKÓW DO ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO (nie później niż w terminie 45 dni od dnia następującego po ostatnim dniu terminu składania wniosków)

W terminie 7 dni od dnia dokonania wyboru operacji, realizowanych przez podmioty inne niż LGD, po niezbędnych posiedzeniach Rady Programowej - Stowarzyszenie Kraina św. Anny przekazuje Zarządowi Województwa Opolskiego wnioski o udzielenie wsparcia, wybranych operacji wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonanie wyboru operacji.

Zgodnie z aktualnymi zapisami Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24.09.2015r w ramach podziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020 (Dz. U. z 2015 poz. 1370).

Etap VIII.

Opinia LGD Stowarzyszenia Kraina św. Anny w sprawie ewentualnej zmiany umowy o przyznania pomocy:

Warunkiem ubiegania się przez beneficjenta o zmianę umowy będzie przedstawienie przez beneficjenta pozytywnej opinii Rady Programowej Stowarzyszenia Kraina św. Anny w sprawie możliwości zmiany umowy przyznania pomocy przez beneficjenta.

- 1) Opinia Rady Programowej jest podejmowana, gdy SWO wystąpi do LGD z prośbą o taką opinię.
- 2) O wpływie wniosku z SWO - biuro informuje Przewodniczącego Rady Programowej lub upoważnionego przedstawiciela Rady Programowej:
 - a) Który, zwołuje posiedzenie Rady w terminie do 14 dni od dnia wpływu wniosku do biura LGD, podając zakres spraw do rozpatrzenia, lub
 - b) upoważnionego przedstawiciela Rady Programowej, wydając opinię bez konieczności dokonywania ponownej oceny i podejmowania uchwały.
- 3) Warunkiem pozytywnej opinii Rady w sprawie zmiany umowy o przyznanie pomocy przez beneficjenta powinno być potwierdzenie, że operacja jest zgodna z LSR oraz zakresem tematycznym, a także spełnia minimum punktowe warunkujące wybór operacji, o którym mowa w art. 21 ust.6 pkt 2 ustawy RLKS oraz nadal mieści się w limicie środków podanym w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy.
- 4) W przypadku pozytywnej opinii Rada podejmuje uchwałę lub przekazuje opinię w tym zakresie i zawiadamia SWO.
- 5) W przypadku negatywnej opinii Rada podejmuje uchwałę lub upoważniony przedstawiciel Rady przedkłada opinię w sprawie braku zgody na zmianę umowy i powiadamia SWO.