



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Institucja Zarządzająca PROW 2014-2020 o Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Ogłoszenie nr 4/2017

z dnia 25 lipca 2017r. o naborze wniosków o udzielenie wsparcia na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD w ramach realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Stowarzyszenia Kraina św. Anny na lata 2014-2020

Zarząd Stowarzyszenia Kraina św. Anny realizujący Strategię Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2014-2020 zwana dalej LSR, finansowaną ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, działający na obszarze gmin: **Gogolin, Izbicko, Jemielnica, Krapkowice, Leśnica, Strzelce Opolskie, Tarnów Opolski, Ujazd, Walce, Zdzeszowice** ogłasza nabór wniosków na:

I. Zakres tematyczny operacji:

Tworzenie lub rozwój inkubatorów przetwórstwa lokalnego produktów rolnych będących przedsiębiorstwami spożywczymi w rozumieniu art. 3 pkt 2 rozporządzenia (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołującego Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiającego procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. WE L 31 z 01.02.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 6, str. 463, z późn. zm.), w których jest wykonywana działalność w zakresie produkcji, przetwarzania lub dystrybucji żywności pochodzenia roślinnego lub zwierzęcego lub wprowadzania tej żywności na rynek, przy czym podstawą działalności wykonywanej w tym inkubatorze jest przetwarzanie żywności **w tym podnoszenie kompetencji osób realizujących operacje w tym zakresie** w ramach Przedsięwzięcia nr VI. Nowa zrównoważona przedsiębiorczość

**Limit środków w ramach ogłaszanego naboru wynosi:
500 000,00 zł**

W ramach naboru wsparciem objęta będzie operacja zgodnie z § 2 ust.1 pkt. 2 lit. b Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020 (Dz.U. 2015 r. poz. 1570 z późn. zm.), zwanego dalej Rozporządzeniem. Zakres tematyczny odpowiada zapisom LSR Stowarzyszenia Kraina św. Anny na lata 2014-2020 poprzez realizację:

Celu ogólnego 2.0: Zrównoważony rozwój i przedsiębiorczość w Krainie św. Anny

Celu szczegółowego 2.1: Zakładanie działalności gospodarczej

Przedsięwzięcia nr VI. Nowa zrównoważona przedsiębiorczość

Wskaźnika produktu: Liczba inkubatorów przetwórstwa lokalnego.

II. Termin i miejsce składania wniosków:

od 14 sierpnia do 31 sierpnia 2017r.

od poniedziałku do piątku (w dni robocze) w godzinach od **07.30 do 11.30**

w biurze Stowarzyszenia Kraina św. Anny ul. Kilińskiego 1 (II piętro, pokój 228), 47-303 Krapkowice

O terminie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Biura Stowarzyszenia Kraina św. Anny. Wnioski złożone po terminie nie będą podlegały ocenie. Wnioskodawcy nie przysługuje prawo do uzupełniania lub poprawiania wniosku lub jego załączników po złożeniu wniosku na etapie wyboru operacji przez Radę Programową.

Aktualny w trakcie naboru wniosek wraz z wymaganymi załącznikami oraz dokumentami niezbędnymi dla potwierdzenia spełniania określonych kryteriów wyboru operacji (jeżeli dotyczy) należy złożyć **bezpośrednio** (osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobę upoważnioną) w siedzibie Stowarzyszenia. Wnioski nadsyłane pocztą tradycyjną lub elektroniczną, faksem, kurierem nie będą podlegały ocenie.

III. Podstawowe wymogi formalne wniosku:

1. Wniosek należy złożyć w **wersji papierowej (1 egz.) oraz w 2 wersjach elektronicznych na płytach CD** (opisane tytułem operacji, imieniem i nazwiskiem lub nazwą wnioskodawcy) w Biurze Stowarzyszenia Kraina św. Anny wpięty do segregatora (prosimy o nie spinanie dokumentów zszywaczem).
2. Wszystkie załączniki należy opisać zgodnie z sekcją wniosku B.VII. Informacja o załącznikach w prawym górnym rogu dokumentu.
3. Wniosek wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część wniosku muszą być podpisane przez Wnioskodawcę lub Pełnomocnika.
4. **Za prawidłowe sporządzenie wniosku odpowiada Wnioskodawca.**

IV. Forma wsparcia i ograniczenia wysokości kwoty pomocy:

1. Pomoc na realizację operacji ma postać **refundacji kosztów kwalifikowalnych**.
2. Minimalna całkowita wartość operacji wynosi **nie mniej niż 50 000,00 zł**;
3. Poziom dofinansowania (Grupy docelowe: osoba prawna):
 - a) **70% kosztów kwalifikowalnych** - w przypadku podmiotu wykonującego działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, a maksymalna kwota pomocy wynosi **nie więcej niż 300 000,00 zł dla inkubatorów komercyjnych**;
 - b) **100% kosztów kwalifikowalnych** – w przypadku pozostałych podmiotów, a maksymalna kwota pomocy wynosi **nie więcej niż 500 000,00 zł** dla operacji polegających wyłącznie na tworzeniu lub rozwijaniu ogólnodostępnych i niekomercyjnych inkubatorów (biznesplan nie zakłada osiągnięcia zysków z działalności prowadzonej w ramach tych inkubatorów).

V. Warunki udzielenia wsparcia:

1. Złożenie wniosku o przyznanie pomocy wraz z niezbędnymi załącznikami w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Operacja musi być zgodna:
 - a) z zakresem tematycznym;
 - b) z LSR Stowarzyszenia Kraina św. Anny;

- c) z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, w tym zgodna z formą wsparcia oraz zgodna z warunkami udzielenia wsparcia określonymi w Rozporządzeniu.
3. **Za zgodną z LSR może zostać uznana operacja, która zakłada realizację celu głównego, szczegółowego i przedsięwzięcia przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników. W ramach danego naboru operacja musi przyczyniać się do osiągnięcia wskaźnika produktu.**
4. Operacja musi uzyskać min. **8 pkt.** w wyniku przeprowadzonej oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru operacji.

VI. Kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji:

Operacja będzie oceniana zgodnie z przyjętą *Procedurą wyboru i oceny operacji* w ramach LSR. Aby operacja mogła zostać poddana ocenie według lokalnych kryteriów wyboru operacji musi przejść pozytywnie *Wstępną weryfikację wniosku o przyznanie pomocy*. Opis kryteriów wyboru operacji stanowi zał. nr 2 do Regulaminu Rady Programowej – *Lokalne kryteria wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów*.

Kryterium	Punktacja
Charakter/rodzaj działalności gospodarczej	• inna działalność 1 pkt
	• działalność produkcyjna 2 pkt
	• działalność usługowa ułatwiająca życie mieszkańcom i turystom 3 pkt
	• działalność produkcyjna i usługowa w zakresie produktów lokalnych 4 pkt
	• działalność związana z turystyką lub rekreacją 5 pkt
Miejsca pracy – Grupy defaworyzowanej	1 nowe miejsce pracy (samozatrudnienie):
	• jeżeli nie jest osobą z tzw. katalogu grup defaworyzowanych 1 pkt
	• jeżeli jest osobą z tzw. katalogu grup defaworyzowanych 3 pkt
	2 nowe miejsca pracy:
	• jeżeli żadna nie jest z tzw. katalogu grup defaworyzowanych 2 pkt
	• jeżeli 1 osoba jest z tzw. katalogu grup defaworyzowanych 4 pkt
	• jeżeli 2 osoby są z tzw. katalogu grup defaworyzowanych 6 pkt
	3 nowe miejsca pracy:
• jeżeli żadna nie jest z tzw. katalogu grup defaworyzowanych 3 pkt	
• jeżeli 1 osoba jest z tzw. katalogu grup defaworyzowanych 5 pkt	
• jeżeli 2 osoby są z tzw. katalogu grup defaworyzowanych 7 pkt	
• jeżeli 3 osoby są z tzw. katalogu grup defaworyzowanych 9 pkt	
Innowacyjność	Nie jest innowacyjny 0 pkt
	Projekt nowatorski (pilotażowy), niestandardowy, eksperymentalny i zawiera elementy innowacyjne 2 pkt
Rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska i klimatu	Rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska i klimatu:
	• Nie 0 pkt
	• Tak 2 pkt
	Lokalizacja operacji: na terenach objętych formami ochroną przyrody (obszar Natura 2000, park krajobrazowy, obszary chronionego krajobrazu) 2 pkt
Realizacja wskaźników	• Realizacja jednego wskaźnika produktu 3 pkt
	• Realizacja jednego wskaźnika rezultatu 3 pkt
	• Realizacja dwóch i więcej wskaźników produktu 6 pkt
	• Realizacja dwóch i więcej wskaźników rezultatu 6 pkt

VII. Informacje o wymaganych dokumentach, potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji:

1. W przypadku tej samej liczby punktów po zastosowaniu § 15 ust. 2 **Regulaminu Rady Programowej o kolejności na liście operacji wybranych do dofinansowania decyduje wcześniejsza data złożenia wniosku.**
2. **We wniosku w sekcji B.III.1.4 należy wskazać uzasadnienie do poszczególnych kryteriów wyboru.**
3. Kopie dokumentów, załącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD, samorządu województwa, lub podmiot, który wydał dokument, lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.
4. W przypadku, gdy zakres niezbędnych informacji nie mieści się w przewidzianych do tego tabelach i rubrykach, dane te należy zamieścić na dodatkowych kartkach (np. kopie stron wniosku i załączników składanych na udostępnionych przez UM formularzach) ze wskazaniem, której części dokumentu dotyczą oraz z adnotacją na wniosku, że dana rubryka lub tabela została dołączona. Dodatkowe strony należy ponumerować, podpisać oraz opatrzyć datą i załączyć do wniosku. Przy wypełnianiu elektronicznym wniosku istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstu w polach.

VIII. Informacje o miejscu udostępnienia LSR, formularza wniosku o udzielenie wsparcia, formularza wniosku o płatność oraz formularza umowy o udzielenie wsparcia:

Wszystkie dokumenty, formularze są dostępne na stronie w zakładce: **Do pobrania:**

<http://annaland.pl/45/21/dokumenty-do-pobrania.html>

1. Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalną na lata 2014-2020 (LSR) z dnia 07.04.2017r. [LSR z dnia 07.04.2017r.pdf](#)
2. Regulamin Rady Programowej Stowarzyszenia Kraina św. Anny z dnia 07.04.2017r.
[Regulamin Rady Programowej 07.04.2017r..pdf](#) **wraz z załącznikami:**
 - a) Załącznik nr 1. [Procedura wyboru i oceny operacji w ramach LSR 28.10.2016r.pdf](#)
 - b) Załącznik nr 2. [Załącznik nr 2 Lokalne Kryteria wyboru operacji 07.04.2017r..pdf](#)
 - c) Załącznik nr 3. [Kryteria zgodności operacji z celami LSR 28.10.2016r.pdf](#)
 - d) Załącznik nr 4. [Załącznik nr 4 Procedura odwoławcza 07.04.2017r..pdf](#)
 - e) Załącznik nr 7. [Załącznik nr 7 Wzór protestu 07.04.2017r..pdf](#)
 - f) Załącznik nr 8. [Wzór potwierdzenia wpływu wniosku 28.10.2016r.pdf](#)
 - g) Załącznik nr 11. [Załącznik nr 11 Wzór karty wstępnej weryfikacji wniosków o przyznanie pomocy 07.04.2017r..pdf](#)
 - h) Załącznik nr 12. [Załącznik nr 12 Wzór karty oceny operacji wg. lokalnych kryteriów oceny 07.04.2017r..pdf](#)

Dokumenty ramach poddziałania 19.2

1. **Formularz wniosku o przyznanie pomocy (wersja 2z)**
 - a) Wniosek o przyznanie pomocy (.pdf) lub (.excel) - wersja 2z
 - [Działanie 19 2 20162 zWoPP inneWoPP 19 2 I 2z.pdf](#)

➤ [Dzialanie 19 2 20162 zWoPP inneWoPP 19 2 I 2z.xlsx](#)

2. Instrukcja wypełniania wniosku o przyznanie pomocy (wersja 2z) zaktualizowana 23.11.2016r.

[WoPP inneIW WoPP 2 Z POPRAWIONA 23.11.16.pdf](#)

3. Biznesplan (wersja 2z) dot. Rozwijania Działalności Gospodarczej oraz Tworzenia lub rozwoju inkubatorów przetwórstwa lokalnego produktów rolnych

a) Biznesplan (.pdf) lub (.docx):

➤ [Dzialanie 19 2 20162 zWoPP inneBP I 2z.pdf](#)

➤ [Dzialanie 19 2 20162 zWoPP inneBP I 2z.docx](#)

b) Biznesplan - tabele finansowe: 7.1, 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 (.excel) - [BP - tab: 7.1, 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 \(.xlsx\).xlsx](#)

c) Informacje pomocnicze przy wypełnianiu biznesplanu (wersja 2z) - zaktualizowane 6 lutego 2017r.(.pdf) - [Dzialanie 19 2 inne IP BP 2z.pdf.pdf](#)

4. Formularz umowy o przyznaniu pomocy (wersja 5z) obowiązuje od 20 lipca 2017 r.

a) Umowa o przyznaniu pomocy (.pdf) - [umowa 19 2 5z.pdf](#)

b) Załącznik 1 zestawienie finansowo-rzeczowe operacji (pdf.) - [Załącznik nr 1, wersja 5z.pdf](#)

c) Załącznik 2 wykaz działek ewidencyjnych (pdf.) - [Załącznik nr 2, wersja 5z.pdf](#)

d) Załącznik 3 zasady konkurencyjności wydatków (pdf.) - [Załącznik nr 3, wersja 5z.pdf](#)

e) Załącznik 3a kary administracyjne za naruszenie przepisów o zamówieniach publicznych po wejściu w życie ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1020) (pdf.) - [Załącznik nr 3a, wersja 5z.pdf](#)

5. Formularz wniosku o płatność (wersja 2z)

a) Wniosek o płatność (.pdf) lub (.excel) - wersja 2z

➤ [Dzialanie 19 2 20162 zWoP inneWoP 19 2 I W 2z.pdf](#)

➤ [Dzialanie 19 2 20162 zWoP inneWoP 19 2 I W 2z.xlsx](#)

6. Instrukcja wypełniania wniosku o płatność (wersja 2z) zaktualizowana w dniu 04.05.2017r.:

[IWoP 19 2 I W 2z.pdf](#)

• Załącznik nr 3 Sprawozdanie z realizacji Biznesplanu (przykładowy wzór) -

[Sprawozdanie z realizacji BP I W-1.xlsx](#)

• Informacja pomocnicza przy wypełnianiu Sprawozdania z realizacji Biznesplanu -

[Informacja pomocnicza BP I W.pdf](#)