

Załącznik do Uchwały WZC 5/2023 z dnia 23.05.2023 r.

- TEKST JEDNOLITY STATUTU -



STATUT

Stowarzyszenia Kraina św. Anny

Krapkowice, 2023

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Stowarzyszenie o nazwie **Stowarzyszenie Kraina św. Anny** jest dobrowolną, samorządną, trwałą organizacją o celach niezarobkowych i posiada osobowość prawną. Stowarzyszenie Kraina św. Anny działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach, postanowień niniejszego statutu, a także innych właściwych przepisów obowiązującego prawa.
2. **Stowarzyszenie Kraina św. Anny** działa jako lokalna grupa działania (LGD), o której mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (dalej jako **Ustawa**), której członkami są przedstawiciele sektora publicznego, gospodarczego i społecznego (szczegółowe zasady dotyczące członkostwa w Stowarzyszeniu Kraina św. Anny określają dalsze postanowienia statutu).
3. **Stowarzyszenie Kraina św. Anny** w dalszej części statutu zwane jest zamiennie: **Stowarzyszeniem lub LGD**.
4. Stowarzyszenie na podstawie przepisów prawa krajowego i europejskiego może działać jako podmiot grantodawczy.

§ 2.

1. Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swoich celów może prowadzić działalność i realizować swoje zadania również poza granicami kraju.
2. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Opolskiego (art. 4 ust. 3 pkt 2 Ustawy).
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Krapkowice.
4. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
5. Stowarzyszenie, w zakresie celów i sposobów realizacji określonych w § 3 i 4 poniżej może prowadzić odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego, o której mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

ROZDZIAŁ II

CELE I FORMY DZIAŁANIA

§ 3.

Cele Stowarzyszenia

Celami Stowarzyszenia są działania na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, z uwzględnieniem ochrony środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno – kulturowych, a także:

- 1) wspieranie lokalnych inicjatyw zgodnych z celami Stowarzyszenia,
- 2) promocja zasobów i produktów regionalnych i lokalnych,
- 3) ochrona dziedzictwa kulturowego i wspieranie działań na rzecz odbudowy i kultywowania lokalnych tradycji w tym obrzędów, folkloru i gwary,
- 4) ochrona środowiska i dziedzictwa przyrodniczego oraz propagowanie proekologicznych idei, zachowań, rozwiązań i technologii,
- 5) wspieranie i promocja wolontariatu,
- 6) wspieranie rozwoju szeroko pojętej edukacji dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 7) działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców, w tym wspieranie inicjatyw na rzecz kreowania atrakcyjnej i zróżnicowanej oferty zagospodarowania wolnego czasu i rozwoju osobowego,
- 8) współpraca z organizacjami krajowymi i zagranicznymi rozwijająca wymianę doświadczeń, dobrych praktyk przyczyniających się do innowacyjności działań Stowarzyszenia,
- 9) wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju realizowanej w latach 2007-2013, 2014-2020, 2023-2027 (zwanej w dalszej części statutu: LSR) dla obszaru gmin: **Krapkowice, Gogolin, Zdzeszowice, Walce, Leśnica, Jemielnica, Strzelce Opolskie, Ujazd, Izbicko, Tarnów Opolski,**
- 10) promocja obszarów wiejskich, a w szczególności obszarów położonych w gminach, które są objęte działaniami przewidzianymi w LSR,
- 11) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich, a także wzmacnianie programów edukacji liderów życia publicznego i społecznego,
- 12) promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy na obszarach gmin, będących członkami Stowarzyszenia,
- 13) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy oraz rolniczy, w tym zrównoważony rozwój przedsiębiorczości na obszarach gmin (będących członkami Stowarzyszenia) oraz zrównoważony rozwój rolnictwa, biogospodarki oraz zielonej i niebieskiej gospodarki,
- 14) działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami jak również poszanowania praw podstawowych oraz przestrzegania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej,

- 15) zapobieganie zjawiskom marginalizacji społecznej oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu w tym wspieranie środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz osób chorych i niepełnosprawnych, podejmowanie działań w celu włączenia społecznego seniorów, ludzi młodych i osób w niekorzystnej sytuacji,
- 16) podejmowanie innych zadań społecznie i gospodarczo ważnych dla gmin, których obszary zostaną objęte działaniami przewidzianymi w LSR, celów związanych z ich rozwojem gospodarczym, społecznym i kulturowym,
- 17) stymulowanie rozwoju lokalnego przez innowacje, cyfryzacje i wykorzystanie potencjału endogenicznego,
- 18) rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych w zakresie tworzenia lub rozwoju gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych oraz gospodarstw opiekuńczych,
- 19) poprawa dostępu do usług dla lokalnych społeczności oraz poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej.

§ 4.

Realizacja celów

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie działalności doradczej i poradnictwa w szczególności, w zakresie:
 - a) przedsięwzięć inwestycyjnych, gospodarczych, rolniczych i turystycznych związanych z rozwojem obszarów wiejskich,
 - b) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
 - c) rozwoju przedsiębiorczości na obszarach gmin członkowskich,
- 2) rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w tym działania integrujące członków Stowarzyszenia,
- 3) prowadzenie działalności wydawniczej i informacyjno-promocyjnej oraz edukacyjno-szkoleniowej,
- 4) współpracę w zakresie działalności naukowej i badawczej,
- 5) przeprowadzanie niezależnych opracowań, studiów, analiz, ekspertyz, raportów i opinii wraz ze składaniem wniosków i postulatów w sprawach zakresu działalności statutowej Stowarzyszenia,
- 6) wypowiedanie się w sprawach publicznych, związanych z celami i działaniami Stowarzyszenia,
- 7) upowszechnianie dobrych i sprawdzonych wzorców, w tym poprzez międzynarodową współpracę i wymianę doświadczeń,
- 8) wspieranie twórczości regionalnej, lokalnej, sztuki w tym sztuki kulinarnej,
- 9) wspieranie inicjatyw realizowanych w tzw. sferach pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

- 10) tworzenie funduszu grantowego oraz wspieranie działań z zastosowaniem regrantingu,
- 11) organizowanie seminariów, szkoleń, konferencji, warsztatów, konsultacji, konkursów, spotkań, wizyt studyjnych, grup nieformalnych,
- 12) organizowanie imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy i inne, służące zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej, rozwojowi oraz udział w tego rodzaju przedsięwzięciach organizowanych przez inne podmioty,
- 13) komunikację przy użyciu przyjaznych dla odbiorcy form przekazu,
- 14) współpracę i wymianę doświadczeń z innymi podmiotami w zakresie objętym celami Stowarzyszenia na poziomie lokalnym, krajowym i międzynarodowym,
- 15) przyznawanie pomocy w ramach otwartych konkursów wniosków dla osób fizycznych w tym rolników, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zamierzających podjąć działalność gospodarczą, z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR,
- 16) przyznawanie pomocy w ramach otwartych konkursów wniosków osobom prawnym, w tym jednostkom samorządu terytorialnego oraz jednostek im podległych służących m.in. poprawie jakości życia mieszkańców obszaru, z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR,
- 17) rozpowszechnianie założeń LSR na obszarze działania LGD, w tym upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
- 18) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach obowiązującego prawa oraz w programach rządowych i europejskich.

§ 5.

1. Realizując cele statutowe Stowarzyszenie opiera się na pracy społecznej członków (będących osobami fizycznymi), przy czym do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników, w tym także swoich członków (będących osobami fizycznymi).
2. Członkowie Zarządu Stowarzyszenia, w związku z pełnioną funkcją mogą otrzymywać wynagrodzenia na zasadach określonych w odrębnym regulaminie przyjętym przez Komisję Rewizyjną.

ROZDZIAŁ III

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 6.

Członkowie zwyczajni

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem dalszych postanowień statutu oraz obowiązujących przepisów prawa, mogą być (art. 4 ust. 3 pkt 1) Ustawy):
 - 1) osoby fizyczne,

- 2) osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego (z wyłączeniem województw).
2. Jednostki samorządu terytorialnego szczebla powiatowego (powiaty) mogą być członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia jeżeli przynajmniej jedna gmina wymieniona w § 3 pkt 9) powyżej, znajduje się w granicach administracyjnych danego powiatu.
3. Osoby prawne (w tym jednostki samorządu terytorialnego) działają w Stowarzyszeniu przez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej (w tym jednostki samorządu terytorialnego) albo pełnomocnika (pełnomocnictwo wymaga zachowania formy pisemnej).

§ 7.

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia będący:
 - 1) osobą fizyczną – musi posiadać pełną zdolność do czynności cywilnoprawnych, nie może być pozbawiony praw publicznych oraz musi złożyć deklarację członkowską,
 - 2) osobą prawną – zobowiązany jest:
 - a) przedstawić aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (z wyjątkiem jednostek samorządu terytorialnego);
 - b) złożyć deklarację członkowską, w której wskazuje osobę uprawnioną do reprezentowania tej osoby prawnej (na dzień składania deklaracji członkowskiej);
 - c) uchwałę właściwego organu osoby prawnej o przystąpieniu do Stowarzyszenia;
 - d) w przypadku jednostek samorządu terytorialnego szczebla powiatowego złożyć dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 2 lit. b i c oraz przedstawić co najmniej 5 rekomendacji członków Stowarzyszenia.
2. Przyjęcia nowych członków zwyczajnych Stowarzyszenia dokonuje Zarząd uchwałą podjętą w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji.
3. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia, zainteresowany ma prawo (w terminie jednego miesiąca od daty doręczenia uchwały, o której mowa w ust. 2) złożyć odwołanie do Walnego Zebrania Członków, które rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Stanowisko Walnego Zebrania Członków jest ostateczne.

§ 8.

Obowiązki i prawa Członka zwyczajnego

1. Członek zwyczajny ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do organów władz Stowarzyszenia, przy czym bierne prawo wyborcze do Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej nie przysługuje członkowi zwyczajnemu, który jest osobą prawną (w tym jednostką samorządu terytorialnego),
 - 2) uczestniczyć z głosem stanowiącym w organach statutowych,
 - 3) zgłaszać bezpośrednio Zarządowi wnioski i postulaty dotyczące funkcjonowania Stowarzyszenia (w tym wdrażania LSR) oraz pogłębiania partnerstwa między członkami,

- 4) korzystać z pomocy i zaplecza w podejmowanych działaniach zgodnych z celami statutowymi,
 - 5) brać udział w pracach, zebraniach i innych przedsięwzięciach,
 - 6) uczestniczyć wraz z innymi członkami w panelach dyskusyjnych oraz forach internetowych dotyczących funkcjonowania Stowarzyszenia (w tym wdrażania LSR) udostępnionych w tym celu przez Zarząd,
 - 7) uczestniczyć w tematycznych zespołach doradczych powołanych przez Walne Zebrania Członków, o których mowa w §19.
2. Członek zwyczajny jest zobowiązany do:
- 1) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 2) regularnego opłacania składek członkowskich,
 - 3) czynnego uczestnictwa w realizacji celów statutowych.
3. Osoby prawne (w tym jednostki samorządu terytorialnego) wykonują swoje prawa przez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej albo pełnomocnika (pełnomocnictwo wymaga zachowania formy pisemnej). Osoba prawna (w tym jednostka samorządu terytorialnego) będąca członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia jest zobowiązana do pisemnego poinformowania Stowarzyszenia o każdej zmianie dotyczącej organu uprawnionego do reprezentowania tej osoby prawnej (jednostki samorządu terytorialnego) lub o zmianie danych pełnomocnika (o ile będzie ustanowiony).

§ 9.

Utrata członkostwa

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje:
- 1) w przypadku członków będących jednostkami samorządu terytorialnego w konsekwencji:
 - a) złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z członkostwa w Stowarzyszeniu wraz z uchwałą właściwego organu danej jednostki samorządu terytorialnego wyrażającą decyzję w przedmiocie rezygnacji z członkostwa w Stowarzyszeniu;
 - b) zniesienia danej jednostki samorządu terytorialnego;
 - 2) w przypadku członka będącego osobą prawną (inną niż jednostka samorządu terytorialnego) w konsekwencji:
 - a) złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji z członkostwa w Stowarzyszeniu danej osoby prawnej wyrażającą decyzję w przedmiocie rezygnacji z członkostwa w Stowarzyszeniu;
 - b) utraty przez daną osobę prawną osobowości prawnej lub jej postawienia w stan likwidacji; ogłoszenie upadłości danej osoby prawnej;
 - c) wykluczenia danej osoby prawnej przez Zarząd (w drodze uchwały) z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia lub z powodu działania na szkodę Stowarzyszenia;
 - 3) w przypadku członka będącego osobą fizyczną w konsekwencji:
 - a) złożenia pisemnej rezygnacji z członkostwa w Stowarzyszeniu;

- b) śmierci danej osoby fizycznej;
 - c) utraty przez daną osobę fizyczną pełnej zdolności do czynności prawnych;
 - d) utraty przez daną osobę fizyczną praw publicznych na skutek prawomocnego wyroku sądu;
 - e) wykluczenia danej osoby fizycznej przez Zarząd (w drodze uchwały) z powodu niepłacenia składek członkowskich, nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia lub z powodu działania na szkodę.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia może zostać zawieszony w prawach członkowskich na mocy uchwały Zarządu w przypadku zaległości w opłacaniu składek członkowskich za okres dłuższy niż 12 miesięcy (zawieszenie w prawach członkowskich obowiązuje do czasu uregulowania przez zawieszzonego członka zobowiązania z tytułu zapłaty składek członkowskich, które to zobowiązanie stanowiło podstawę zawieszenia w prawach członkowskich).

§ 10.

Członek wykluczony lub zawieszony ma prawo do wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały w przedmiocie wykluczenia lub zawieszenia w prawach członkowskich. Walne Zebranie Członków rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Decyzja Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

ROZDZIAŁ IV

WŁADZE

§ 11.

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) **Walne Zebranie Członków,**
 - 2) **Zarząd,**
 - 3) **Komisja Rewizyjna,**
 - 4) **Rada Programowa Lokalnej Grupy Działania,** zwana dalej **Radą Programową,** działająca jako organ, o którym mowa w art. 4 ust. 3 pkt 4) Ustawy.
2. Nie można być jednocześnie członkiem organów określonych w ust. 1 pkt 2, 3, 4. Członkiem Rady Programowej nie może być również pracownik Stowarzyszenia.
3. Wyboru oraz odwołania członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Rady Programowej dokonuje Walne Zebranie Członków.
4. Kadencja członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Programowej wynosi 5 lat i jest kadencją wspólną. Mandaty wybieralnych członków organów władzy wygasają z dniem odbycia Walnego Zebrania Członków zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia ich funkcji, a także w innych sytuacjach przewidzianych w statucie oraz obowiązujących przepisach prawa.

5. **W razie zmniejszenia się w trakcie trwania kadencji składu władz (wymienionych w ust. 1 pkt 2, 3, 4) poniżej minimalnej liczby członków (określonej w dalszych postanowieniach statutu), Zarząd jest zobowiązany do zwołania Walne Zebranie Członków (w terminie nie dłuższym niż 60 dni liczonych od dnia zaistnienia przyczyny to uzasadniającej) w celu uzupełnienia składu organu władzy, którego liczba członków się zmniejszyła. W przypadku braku dopełnienia przez Zarząd obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Walne Zebranie Członków może zwołać Komisja Rewizyjna. Mandat osoby wybranej do organu władz w ramach uzupełnienia składu tego organu władzy wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków danego organu władzy.**
6. **Członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej** może być wyłącznie osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych, niekarana (prawomocnie) za przestępstwo umyślne.
7. **Członkami Rady Programowej** mogą być również osoby prawne. Członkowie Rady Programowej będący osobami fizycznymi uczestniczą w jej pracach, w tym biorą udział w głosowaniu nad jej uchwałami, osobiście a członkowie będący osobami prawnymi - przez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej albo pełnomocnika umocowanego do uczestniczenia w pracach Rady Programowej. Udzielenie dalszego pełnomocnictwa do uczestniczenia w pracach Rady Programowej jest niedopuszczalne.

§ 12.

Walne Zebranie Członków

1. Walne Zebranie Członków obraduje, co najmniej raz w roku.
2. Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na pisemny wniosek co najmniej 10% ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
3. Wnioski, o których mowa w ust. 2 pkt 2) i 3) powinny określać sprawy, które mają zostać rozpatrzone przez nadzwyczajne Walne Zebranie Członków. Walne Zebranie Członków powinno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty doręczenia wniosku Zarządowi. W przypadku braku dopełnienia przez Zarząd obowiązku wskazanego w zdaniu poprzedzającym, Walne Zebranie Członków może zwołać Komisja Rewizyjna.
4. O terminie, miejscu oraz propozycji porządku obrad Zarząd zawiadamia wszystkich członków zwyczajnych Stowarzyszeniach w formie dokumentowej (np. drogą elektroniczną – na wskazany przez członka adres e-mail) lub w formie pisemnej (np. listem poleconym – na adres do doręczeń wskazany przez członka) lub telefonicznie (np. wiadomość SMS lub MMS na numer telefonu wskazany przez członka) oraz zamieszcza informację na stronie internetowej Stowarzyszenia. Zawiadomienie powinno zostać wysłane do wszystkich członków Stowarzyszenia na co najmniej 5 dni kalendarzowych przed wyznaczonym terminem Walnego Zebrania Członków.
5. Walne Zebranie Członków, obraduje według porządku obrad wskazanego w zawiadomieniu o jego zwołaniu.

6. Dopuszcza się przekazanie członkom Stowarzyszenia projektów uchwał oraz materiałów dotyczących zwołanego Walnego Zebrania Członków w formie dokumentowej (np. na adres e-mail wskazany przez członka Stowarzyszenia) lub poprzez ich udostępnienie co najmniej w formie dokumentowej (np. w ramach wirtualnego dysku, do którego dostęp mają wszyscy członkowie Stowarzyszenia).
7. W Walnym Zebraniu Członków mogą brać udział wszyscy członkowie zwyczajni Stowarzyszenia. Każdy członek zwyczajny Stowarzyszenia dysponuje jednym głosem. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
8. **Walne Zebranie Członków jest ważne i zdolne do podejmowania ważnych uchwał bez względu na ilość uczestniczących członków Stowarzyszenia chyba, że postanowienia statutu lub przepisy obowiązującego prawa stanowią inaczej.**
9. Uchwały Walnego Zebrania Członków są podejmowane zwykłą większością głosów, chyba że postanowienia statutu lub przepisy obowiązującego prawa stanowią inaczej.
10. Uchwała w przedmiocie rozwiązania Stowarzyszenia wymaga bezwzględnej większości głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.
11. Uchwała o zamianie statutu Stowarzyszenia wymaga bezwzględnej większości głosów członków obecnych na Zebraniu.
12. Uchwały Walnego Zebrania Członków są podejmowane w głosowaniu jawnym.
13. Walnym Zebraniem Członków kieruje Przewodniczący. Walne Zebranie Członków każdorazowo dokonuje wyboru Przewodniczącego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, bez względu na liczbę obecnych członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.

§ 13.

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należą:
 - 1) uchwalanie statutu i jego zmian,
 - 2) wybór członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady Programowej oraz ich odwoływanie,
 - 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu, Komisji Rewizyjnej,
 - 4) udzielanie lub nie udzielenie absolutorium Zarządowi,
 - 5) uchwalanie wysokości składek członkowskich,
 - 6) uchwalanie lub zatwierdzanie zmian:
 - a) Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2014-2020, wprowadzanie zmian w LSR dotyczących budżetu i niezbędnych korekt w treści mających na celu skuteczne jej wdrażanie i wykorzystanie środków w ramach PROW na lata 2014-2020 (uchwalenie lub zatwierdzanie zmian może zostać, w formie uchwały Walnego Zebrania Członków, powierzone Zarządowi);
 - b) Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia Kraina św. Anny na lata 2023-2027 wprowadzanie zmian w LSR dotyczących budżetu i niezbędnych korekt w treści mających na celu skuteczne jej wdrażanie i wykorzystanie środków w ramach Planu Strategicznego Wspólnej Polityki Rolnej (PS WPR) na lata 2023-2027 (uchwalenie

lub zatwierdzanie zmian może zostać, w formie uchwały Walnego Zebrania Członków, powierzone Zarządowi;

- c) Regulaminu Rady Programowej Stowarzyszenia Kraina św. Anny oraz załączników (w tym lokalnych kryteriów wyboru operacji w ramach PROW na lata 2014-2020 oraz w ramach PS WPR na lata 2023-2027);
- 7) powoływanie tematycznych zespołów doradczych, w tym ustalenie ich składu osobowego – w tym odwoływanie członków zespołów,
- 8) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu dotyczących składanych przez członków wniosków i postulatów w sprawie funkcjonowania Stowarzyszenia,
- 9) podejmowanie uchwał o przystąpieniu (wystąpieniu) Stowarzyszenia do (z) innych podmiotów,
- 10) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
- 11) podejmowanie uchwał w sprawach nieujętych powyżej a wynikających z obowiązujących przepisów prawa (jako należących do kompetencji Walnego Zebrania Członków), a także w sprawach przedstawionych przez Zarząd, Komisję Rewizyjną i Radę Programową,
- 12) podejmowanie uchwał w innych sprawach, w których statut lub obowiązujące przepisy prawa nie określają właściwości innego organu władzy Stowarzyszenia.

§ 14.

Zarząd

1. Zarząd składa się z członków w liczbie od 3 do 6 członków w tym każdorazowo składa się co najmniej z Prezesa i dwóch Wiceprezesów.
2. Skład Zarządu powinien zostać ukształtowany w taki sposób aby w jego skład wchodziła każdorazowo osoba będąca przedstawicielem seniorów (osoba w wieku powyżej 60 roku życia).
3. Uchwały Zarządu zapadają większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków Zarządu uprawnionych do głosowania, chyba że postanowienia statutu lub obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej. W przypadku równości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
4. Do kompetencji Zarządu w zakresie realizacji celów Stowarzyszenia należą:
 - 1) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - 2) kierowanie całokształtem działalności Stowarzyszenia,
 - 3) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
 - 4) działanie służące skutecznej realizacji celów statutowych,
 - 5) zwoływanie i organizowanie prac Walnego Zebrania Członków,
 - 6) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - 7) przygotowywanie propozycji wysokości składek członkowskich,
 - 8) sporządzanie sprawozdań: finansowych i z działalności Zarządu przedkładanych Walnemu Zebraniu Członków,
 - 9) rozpatrywanie sporów pomiędzy członkami powstałych na tle działalności Stowarzyszenia,

- 10) udział w opracowywaniu wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów Stowarzyszenia w ramach dostępnych programów pomocowych oraz innych środków publicznych,
 - 11) zatrudnianie pracowników biura,
 - 12) powoływanie Dyrektora Stowarzyszenia oraz udzielanie mu pełnomocnictw,
 - 13) przyjmowanie, zawieszanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia,
 - 14) zatwierdzanie wewnętrznych procedur w zakresie organizacji pracy Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia,
 - 15) opracowywanie LSR lub propozycji zmian do:
 - a) Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2014 - 2020. Wprowadzanie zmian w LSR dotyczących budżetu i niezbędnych korekt w treści mających na celu skuteczne jej wdrażanie i wykorzystanie środków w ramach PROW na lata 2014-2020,
 - b) Lokalna Strategia Rozwoju Stowarzyszenia Kraina św. Anny na lata 2023-2027. Wprowadzanie zmian w LSR dotyczących budżetu i niezbędnych korekt w treści mających na celu skuteczne jej wdrażanie i wykorzystanie środków w ramach PS WPR na lata 2023-2027,
 - 16) opracowywanie lub propozycje zmian dokumentów służących skutecznemu wdrażaniu LSR w okresie 2014-2020, w tym Regulaminu Rady Programowej Stowarzyszenia (w tym lokalnych kryteriów wyboru operacji),
 - 17) regulaminów dotyczących realizacji zadań w zakresie *Przygotowania i realizacja działań w zakresie współpracy z Lokalną Grupą Działania oraz Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji*,
 - 18) opracowywanie i zatwierdzanie dokumentów służących skutecznemu wdrażaniu LSR w okresie 2023-2027 w zakresie komponentu Wdrażania LSR,
 - 19) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o odwołanie członków Rady Programowej,
 - 20) określenie zasad zgłaszania przez członków Stowarzyszenia wniosków i postulatów dotyczących funkcjonowania Stowarzyszenia z uwzględnieniem dogodnych dla nich środków komunikacji oraz składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań dotyczących złożonych wniosków i postulatów oraz sposobu ich załatwienia wraz z uzasadnieniem stanowiska,
 - 21) rozpoznawania wniosków i postulatów, o których mowa w pkt 20 w terminie do 30 dni od ich wpłynięcia.
5. Zarząd celem zapewnienia sprawnej realizacji zadań statutowych powołuje w drodze uchwały **zespół koordynatorów**, składający się z osób wskazanych przez jednostki samorządu terytorialnego (będące członkami Stowarzyszenia).
 6. **W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim, Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.**

§ 15.

Kompetencje Prezesa Zarządu

1. Do kompetencji Prezesa Zarządu należą:
 - 1) reprezentowanie Stowarzyszenia (zgodnie z obowiązującymi w Stowarzyszeniu zasadami reprezentacji),
 - 2) opracowanie i zatwierdzanie wewnętrznych procedur i regulaminów służących skutecznej pracy biura Stowarzyszenia i realizacji zadań bieżących,
 - 3) opracowywanie i zatwierdzanie dokumentów służących skutecznemu wdrażaniu LSR w okresie 2023-2027 w zakresie komponentu Zarządzania LSR,
 - 4) opracowanie i zatwierdzanie Planu komunikacji z lokalną społecznością w ramach PS WPR na lata 2023-2027,
 - 5) zwoływanie, organizowanie prac i uczestniczenie w pracach Rady Programowej.
2. W przypadku nieobecności Prezesa Zarządu bądź niemożności wykonywania przez niego obowiązków, zadania Prezesa Zarządu mogą być realizowane przez któregokolwiek z Wiceprezesów Zarządu. W razie gdy zarówno Prezes jak i Wiceprezesi są nieobecni lub nie mogą wykonywać obowiązków, Zarząd wybiera spośród siebie członka który na czas nieobecności tych osób lub niemożności pełnienia przez nich swoich obowiązków będzie wykonywał zadania Prezesa Zarządu.

§ 16.

Reprezentacja Stowarzyszenia przez Zarząd

1. Do składania oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia we wszystkich sprawach, w tym w sprawach majątkowych uprawniony jest Prezes Zarządu działający samodzielnie lub dwóch członków Zarządu działających łącznie.
2. Zarząd może upoważnić Dyrektora do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia.

§ 17.

Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna składa się z członków w liczbie od 2 do 3, w tym każdorazowo składa się co najmniej z Przewodniczącego Komisji i Wiceprzewodniczącego Komisji
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków Komisji Rewizyjnej uprawnionych do głosowania, chyba że postanowienia statusu lub przepisy obowiązującego prawa stanowią inaczej. W przypadku równości głosów decyduje głos Przewodniczącego. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają w głosowaniu jawnym, chyba że postanowienia statutu lub obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należą:
 - 1) kontrola działalności Zarządu pod kątem celowości i zgodności z prawem,

- 2) występowanie do Walnego Zebrania Członków z wnioskiem o udzielenie absolutorium Zarządowi,
- 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
- 4) zatwierdzanie wewnętrznych procedur w zakresie organizacji pracy Zarządu Stowarzyszenia,
- 5) wskazywanie członka Komisji Rewizyjnej do reprezentowania Stowarzyszenia w umowach i sporach z członkami Zarządu.

§ 18.

Rada Programowa Lokalnej Grupy Działania

1. Rada Programowa liczy od 11 do 15 członków (wybieranych spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia), w tym Przewodniczący i Wiceprzewodniczący. Rada jest organem decyzyjnym Stowarzyszenia w zakresie spraw, o których mowa ust. 3.
2. W skład Rady Programowej wchodzi przedstawiciele następujących grup interesu: sektor społeczny, sektor gospodarczy i sektor publiczny. Wyboru członków Rady Programowej należy dokonać w ten sposób aby żadnej z grup interesu, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie przysługiwało więcej niż 49% praw głosu.
3. Do wyłącznej kompetencji Rady Programowej należy podejmowanie uchwał w sprawach określonych w art. 4 ust. 3 pkt 4) Ustawy, a także rozpatrywanie protestów w tych sprawach. Rada Programowa podejmuje decyzje w formie uchwał.
4. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, w głosowaniu jawnym.

§ 19.

Zespoły doradcze Stowarzyszenia

1. W celu pogłębiania partnerstwa i skutecznej komunikacji między członkami Stowarzyszenia oraz wymiany poglądów i zgłaszania nowych inicjatyw, Walne Zebranie Członków może utworzyć tematyczne zespoły doradcze (dalej jako: **Zespoły**). Walne Zebranie Członków powołuje i odwołuje członków Zespołów.
2. Zespoły są forum wymiany poglądów między członkami Stowarzyszenia.
3. Członkostwo w Zespole jest przywilejem, a nie obowiązkiem członka Stowarzyszenia.
4. Jeden członek Stowarzyszenia może uczestniczyć w pracach nieograniczonej ilości Zespołów.
5. Prace Zespołu koordynuje członek Zarządu wskazany przez Zarząd.
6. Każdy Zespół doradczy wybiera spośród swoich członków prezydium, w skład którego wchodzi: Przewodniczący i Sekretarz.
7. Spotkania powołanych Zespołów powinny odbywać się nie rzadziej niż raz do roku.
8. Spotkanie zwołuje z inicjatywy prezydium – członek Zarządu, o którym mowa w ust. 5 - powiadamiając o jego miejscu i terminie członków zespołu w formie dokumentowej (np. wiadomość e-mail na wskazany przez członka Zespołu adres e-mail), na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem spotkania.
9. Stanowiska Zespołów przyjmowane są zwykłą większością głosów bez względu na ilość obecnych

członków Zespołu.

10. Zespołom doradczym przysługuje prawo składania Zarządowi rekomendacji, sugestii i opinii sprawach do których zostały powołane oraz prawo zalecania Zarządowi inicjowania określonych zadań.

ROZDZIAŁ V

MAJĄTEK I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§ 20.

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
2. Majątek powstaje z następujących źródeł:
 - 1) składek członkowskich,
 - 2) darowizn,
 - 3) dotacji, grantów i subwencji,
 - 4) spadków i zapisów,
 - 5) odsetek bankowych i kapitałowych,
 - 6) ofiarności publicznej,
 - 7) innych przewidzianych prawem źródeł w tym nagród otrzymanych przez Stowarzyszenie.
3. Roczna składkę członkowską przeznacza się na pokrycie kosztów bieżących.
4. Na finansowanie swoich celów Stowarzyszenie pozyskuje środki pieniężne w formie dotacji, grantów, zaliczek, wyprzedzającego finansowania.
5. Funduszami i majątkiem gospodaruje Zarząd.
6. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem zastosowanie znajdują przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach oraz Ustawy.
8. Rokiem obrotowym Stowarzyszenia jest rok kalendarzowy.

§ 21.

1. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków.
2. Uchwała określa sposób przeprowadzenia likwidacji Stowarzyszenia oraz cel, na jaki ma być przeznaczony majątek Stowarzyszenia.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków powołuje likwidatora (likwidatorów) Stowarzyszenia.